**26.12. 2020 г. № 105**

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «ТИХОНОВКА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ГАРАНТИЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ (ВЫБОРНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ) МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Иркутской области от 17.12.2008 № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп « Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, ст. ст. 31,32,34 Устава муниципального образования «Тихоновка», Дума муниципального образования «Тихоновка»

**РЕШИЛА**:

1. Утвердить Положение о гарантиях деятельности главы (выборного лица местного самоуправления) муниципального образования «Тихоновка», осуществляющего полномочия на постоянной основе согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тихоновка» и на официальном сайте администрации МО «Боханский район» в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2021 года

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Тихоновка»

М.В. Скоробогатова

Приложение

к решению Думы МО «Тихоновка»

от 26.12. 2020 г. № 105

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ГАРАНТИЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ**

**(ВЫБОРНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ) МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТИХОНОВКА», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом от](consultantplus://offline/ref=D54011E7F7FAF531C1F404CA2B6BEF5C8A51F4BA79261AC1764DB860EB21YAI) 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=D54011E7F7FAF531C1F41AC73D07B550895AAABF7A2013912A19BE37B44A59C74026Y8I) Иркутской области от 17.12.2008 № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», нормативами формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области, установленных Правительством Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп, [Уставом](consultantplus://offline/ref=D54011E7F7FAF531C1F41AC73D07B550895AAABF7A2012912B11BE37B44A59C74026Y8I) муниципального образования «Тихоновка», определяет правовые, социальные, материальные, организационные гарантии осуществления полномочий выборного лица местного самоуправления – главы муниципального образования «Тихоновка» осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее по тексту - выборное лицо местного самоуправления).

Раздел 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫБОРНОГО ЛИЦА

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Выборному лицу местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

2. Защита выборного должностного лица и членов их семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением ими полномочий осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3. Выборному лицу местного самоуправления гарантирован доступ в установленном порядке в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации с целью осуществления своих полномочий.

4. Выборному лицу местного самоуправления гарантируются:

4.1. Обеспечение рабочим помещением с необходимым для исполнения полномочий техническим оснащением, транспортом, телефонной и иными видами связи, необходимой информацией.

4.2. Оплата труда.

4.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

4.4. Медицинское и государственное социальное страхование.

4.5. Возмещение расходов на служебные командировки.

4.6. Повышение квалификации.

4.7. Компенсационные выплаты при прекращении полномочий.

5. Выборное лицо местного самоуправления имеет право на иные гарантии, определенные федеральным, областным законодательством и Уставом муниципального образования «Тихоновка».

6. Расходы на обеспечение деятельности выборного лица местного самоуправления осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования МО «Тихоновка» (далее - бюджет) в соответствии с бюджетным законодательством.

Раздел 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫБОРНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАБОЧИМ ПОМЕЩЕНИЕМ, СЛУЖЕБНЫМ ТРАНСПОРТОМ, ТЕЛЕФОННОЙ И ИНЫМИ ВИДАМИ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИЕЙ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

1. В целях осуществления должностных полномочий выборное лицо местного самоуправления обеспечиваются отдельным помещением в здании администрации муниципального образования «Тихоновка», оборудованным мебелью, телефонной и иными видами связи, а также необходимыми средствами организационной техники.

2. Выборное лицо местного самоуправления обеспечиваются персональным транспортным средством.

3. Органы муниципального образования «Тихоновка» обеспечивают выборное лицо местного самоуправления нормативными и иными материалами, информацией, необходимыми для исполнения полномочий.

4. Предоставление сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему полномочия на постоянной основе, за счет средств местного бюджета производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения с выплатой районных коэффициентов, и процентных надбавок, определенных в соответствии с законодательством.

2. Ежемесячное денежное вознаграждение главы определяется суммированием должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере, установленном в соответствии с действующим законодательством.

2.1. Должностной оклад выборного должностного лица муниципального образования «Тихоновка» устанавливается:

- для главы муниципального образования «Тихоновка» - 4629,0 рублей.

2.2. Выборному должностному лицу устанавливается ежемесячное денежное поощрение в размере:

- 11,7 должностных окладов.

2.3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями не устанавливается.

3. Расходы на оплату труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего полномочия на постоянной основе, устанавливаются с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Формирование расходов на оплату труда выборного должностного лица местного самоуправления осуществляющего полномочия на постоянной основе, на соответствующий год производится в пределах нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, определяемых в соответствии с правовыми актами Правительства Иркутской области.

5. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения выборного должностного лица производится в соответствии с федеральными законами.

6. Изменения в оплате труда выборного должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования «Тихоновка» (далее по тексту – выборное должностное лицо) осуществляются в форме внесения изменений в настоящее Положение.

Раздел 5. ОТПУСК

1. Выборному лицу местного самоуправления предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск. Продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска составляет 28 календарных дней.

2.Выборному лицу местного самоуправления предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск:

2.1. За ненормированный рабочий день - 16 календарных дней;

2.2. За работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим законодательством - 14 календарных дней;

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и по желанию выборного лица местного самоуправления могут предоставляться по частям, причем продолжительность хотя бы одной из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней;

4. Выборному лицу местного самоуправления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 6. ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Лицу, осуществляющему полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе, не менее срока, на который оно было избрано, и имеющему стаж муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», устанавливается за счет средств местного бюджета ежемесячная доплата к назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с действующим законодательством.

2. В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты, указанной в части первой настоящего раздела, включаются периоды службы (работы), установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности для назначения муниципальным служащим пенсии за выслугу лет.

3. Право на получение ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=D54011E7F7FAF531C1F404CA2B6BEF5C8958F0BB73251AC1764DB860EB21YAI) Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», не возникает у лица, полномочия которого прекращены в качестве выборного лица местного самоуправления досрочно, в связи с отзывом избирателями либо вступлением в законную силу в отношении него обвинительного приговора суда.

4. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=D54011E7F7FAF531C1F404CA2B6BEF5C8958F0BB73251AC1764DB860EB21YAI) Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», лицу, осуществлявшему полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе, прекращается в следующих случаях:

4.1. Назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы.

4.2. Смерть лица, получающего указанную доплату, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

5. В случае смерти лица, являвшегося выборным лицом местного самоуправления, связанной с исполнением его полномочий, в том числе наступившей после прекращения полномочий, члены семьи умершего имеют право на получение страховой пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

6. Порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=D54011E7F7FAF531C1F404CA2B6BEF5C8958F0BB73251AC1764DB860EB21YAI) Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяется нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Тихоновка».

Раздел 7. ВОЗМЕЩЕНИЕ КОМАНДИРОВОЧНЫХ РАСХОДОВ

1. В случаях служебной необходимости выборное лицо местного самоуправления направляется в служебные командировки.

2. Выборному лицу местного самоуправления возмещаются следующие расходы, связанные со служебной командировкой:

2.1. проезд к месту командировки и обратно по фактическому расходу.

2.2. бронирование и проживание в гостинице, а в случае отсутствия в населенном пункте гостиницы за наем жилья по фактическому расходу.

2.3. суточные по следующим нормам:

За пределами Иркутской области - 450 руб. за сутки;

В пределах Иркутской области -100 руб. за сутки.

2.4. Пользование телефонной связью по служебной необходимости.

3. Возмещение командировочных расходов производится из местного бюджета при наличии проездных документов и иных документов, подтверждающих расходы.

Раздел 8. МЕДИЦИНСКОЕ И ГОСУДАРСТВЕННОЕ

СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

Выборное лицо местного самоуправления подлежит обязательному медицинскому и государственному социальному страхованию в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

Раздел 9. ГАРАНТИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫБОРНОГО ЛИЦА ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборным должностным лицом местного самоуправления, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, за счет средств местного бюджета.

2. Получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборным должностным лицом местного самоуправления может проводиться как с отрывом (очная форма обучения), так и без отрыва от выполнения должностных полномочий (заочная форма обучении).

Раздел 10. ГАРАНТИИ ВЫБОРНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ

1.Лицу, прекратившему полномочия главы, выплачивается единовременная выплата в случаях и размере, установленных Уставом МО «Тихоновка».

2.Единовременная выплата производится в течение месяца со дня прекращения полномочий выборных лиц на основании распоряжения администрации МО «Тихоновка».